

ARAKLI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
BANKA PROMOSYONU İHALE KARARI VE İLANI

Sayı : **2016/1**

21/11/2016

Konu: Banka Maaş Promosyonu

Banka Promosyonu İhale Numarası	2016-1
1- Kurumun Adı	Araklı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
A) Adresi	Merkez Mahallesi Millet Caddesi No5 Araklı/Trabzon
B) Telefon ve Faks Numarası	0462 711 67 61 - 0462 711 7872 Fax
C) Elektronik Posta Adresi	arakli61@meb.gov.tr
2- İhale Konusu	Banka Maaş Promosyonu İhalesi
3- İhale Usulü	4734 Sayılı İhale Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumun Personel Norm Kadro Sayısı	737 (657 tabi öğretmen ,memur,hizmetli ve 4-c personel) + Bu sayının dışında her yıl 8 ay yaklaşık 60 kişi ücretli öğretmen olarak görev yapmaktadır.
5- Maaşlar + Ekders (Rakamlar kasım 2016 baz alınarak yazılmıştır. Personelin %90'ı ,%20 vergi dilimindedir.)	Aylık 737 Personel Maaş : 2.010.234 TL Aylık 60 ücretli Öğretmen : 72.000 TL Aylık Personele ödenen Ek Ders : 610.377 TL Yıllık Eğitim Ödeneği : 699.000 TL Yıllık Yolluk Vb Ekstra : 40.000 TL
6- Kurumun Aylık ve yıllık yaklaşık Personel Maaş Akışı	Aylık : 2.692.611 TL Yıllık Ortalama : 34.050.332 TL
7- Promosyon İhalesi Toplantı Yeri	Araklı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Toplantı Salonu
8- Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	05/12/2016 Pazartesi günü, saat 10:00
9- Sınav Ücretleri (Yıllık)	TEOG 4+4 Ek ders =45.000 TL MTSK Direksiyon Sınavı: 42.000 TL Açık Lise : 45.000 TL PYBS : 12.000 TL
10- İhaleler- Taşıma + Yemek +Hizmet Alımı + vb (Yıllık Bedeller) 2016-2017 Eğitim Öğretim ihale bedelleri.	Temel Eğitim Taşıma Bedeli: 2.483.314 TL Ortaöğretim Taşıma Bedeli : 1.229.101 TL Temel Eğitim Yemek Bedeli : 1.260.869 TL Ortaöğretim Yemek Bedeli : 449.164 TL Hizmet Alımı İhale Bedeli : 350.000 TL YILLIK TOPLAM: 5.772.448 TL
11-Hesaplar	Taşıma hizmeti yapan 235 şoför hesabı. Okul Aile Birliği Hesapları Kantin Hesapları Milli Eğitim Müdürlüğünün ek hesapları
TOPLAM YILLIK KURUMUN ORTALAMA NAKİT AKIŞI	39.966.780 TL


Banka Promosyonu İhale Komisyonu 17/11/2016 yaptığı toplantıda, Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler ve şartnameyi hazırlayarak; Yukarıda belirtilen tarih ve saatlerde promosyon ihalesi toplantısının yapılmasına, ihalenin Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü ile yapılmasına, Banka Promosyonu İhale İlanı ve eklerinin kurumun internet adresinde yayınlanmasına, İlgili bankalara Banka Promosyon İhalesi Davet Mektubu verilmesine, karar vermiştir.


Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler:

- 1- Banka Promosyon İhalesinde ekteki şartnamede belirtilen şartlar esas alınarak yapılacaktır.
- 2- Banka Promosyonu İhale Şartnamesi ve diğer belgeler <http://arakli.meb.gov.tr> adresinde görülebilir.
- 3- Ekonomik açıdan en avantajlı teklif Kapalı zarf ve açık artırma usulleri ile belirlenecektir.
- 4- Teklifler, kapalı zarf içerisinde en geç 05/12/2016 günü, saat 10:00'a kadar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü toplantı odasında ihaleye katılacak banka yetkilileri tarafından komisyona alındı belgesi ile teslim edeceklerdir. Kapalı zarf içerisinde getirilen teklif mektupları komisyon ve diğer banka yetkililerinin huzurunda alınan sıra numarasına göre açılacaktır. Açılan zarflardan en yüksek teklifi veren ilk beş banka arasında, aynı anda açık artırma usulüyle diğer yazılı turlara geçilecektir.

İstenen Belgeler :

- 1- Banka Yetkilisi Mektubu
- 2- Teklif Mektubu


Komisyon Başkanı
İlçe Milli Eğitim Müdürü
Mehmet Rıza KESKİNSOY


Üye
Şube Müdürü
Ufuk CENG


Üye
Yetkili Sendika Tem.Eğt.Bir Sen.
Hüseyin ERGÜN

Ekler :

- 1- Banka Maaş Promosyonu İhale Şartnamesi
- 2- Banka Maaş Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu Örneği
- 3- Banka Maaş Promosyon İhalesi Teklif Mektubu Örneği

ARAKLI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ BANKA PROMOSYONU İHALE ŞARTNAMESİ

A- GENEL ŞARTLAR

- 1- İhale, Araklı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı merkez ve köylerde bulunana tüm okul ve kurumlardaki görev yapan personelin maaş, ek ders, yolluk, sınav ücreti vs. ödemeleri kapsamaktadır.
- 2- İhale tekliflerinin Müdürlüğümüz ve Müdürlüğümüze bağlı tüm okul/kurumlarımızda görev yapan personellerimizin yarıyıl ve yaz tatillerinde işlem yapma konusunda sıkıntı çekmeyeceği yaygın servis ağı bulunan bankalarca verilmesi gerekmektedir.
- 3- İhaleyi alan banka Araklı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı okul ve kurumların bundan önceki yapılmış olan sözleşmelerinin bitiş tarihlerinden(15/05/2017) itibaren yeni sözleşme geçerli olacaktır. Anlaşma geçerlilik tarihinden itibaren 3 yıllık olarak yapılacaktır. (36 ay) Promosyon miktarı Sözleşmeden sonra İlk ödenecek maaşla birlikte tek seferde personel hesaplarına ödenecektir.
- 4- Promosyon anlaşması sağlanan banka ile 2017 ocak ayında zorunlu olarak uygulanacak olan BES yapılacaktır. Müdürlüğümüz personellerinden kasım verilerine göre 612 personel 45 yaş altıdır.
- 5- Anlaşma yapılan banka; kurumumuz personellerine ATM'lerini herhangi bir masraf komisyon vb. talep etmeden kullanacaktır.
- 6- Anlaşma yapılan banka; maaş-özlük ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmakla yükümlüdür.
- 7- Anlaşma yapılan banka; bankamatik cihazında oluşacak arıza ve para bitiminde durumun bankaya bildirilmesinden itibaren 8 saat içerisinde mevcut duruma müdahale edip hizmetin devamını sağlamak zorundadır.
- 8- Kurumca; Personelin Maaş ödemeleri her aybaşından en az 2 (iki) iş günü önce Bankada bulunan Kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeleri memur olarak görevli personel için maaş hesaplarına her ayın 15 inin başladığı gece saat 00.01'de, personelin kullanımına hazır hale getirir. Ücret ve diğer ödemeler ise, en geç banka listesinin/EFT'in yapıldığı günü izleyen gün hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirir.
- 9- Anlaşma yapılan banka; promosyon anlaşmasından sonra, kuruma yeni atanan, nakil gelen veya aylıksız izinden dönen vb. personel olması halinde, bankaya kurumca isimleri bildirilen personele ödenecek ilk maaşla promosyonları banka tarafından geriye kalan süre hesap edilerek bu oranda sisteme dahil olunan ayda hesabına 1 (Bir) defada peşin olarak yatırılacaktır. Sözleşme yapıldıktan sonra sistemden tayin, emekli, naklen atanan, istifa eden, ücretsiz izine ayrılan, vb. sair sebeplerle ayrılan personelden almış oldukları promosyonlar geri alınmayacaktır.
- 10- Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresince, ATM, ek kart ve kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı, ilgili kurumların personelinden yıllık kart ücreti ile internet bankacılığı, telefon bankacılığı veya ATM aracılığıyla gerçekleştirilen her türlü havale ve EFT işlemlerinden ve personelin bankadaki hesaplarından aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, işlem masrafı, kart aidatı üyelik ücreti, hesap özeti ücreti vb. herhangi bir ücret veya her ne ad altında olursa olsun başka bir masraf ve/veya ücret vb. talep etmeyecektir.
- 11- Anlaşma yapılan banka; Kurumumuzda görevli her personel adına vadesiz maaş hesabı açma işlemi banka personelleri tarafından yapılacaktır. Banka, personelimizin talep etmesi/isteği halinde ek hesap ve fon hesabı açmak zorundadır.
- 12- Anlaşma yapılan banka; Araklı merkezinde ATM si yoksa anlaşma yapıldıktan sonra bir ay içerisinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün de uygun göreceği yere ATM koymak zorundadır.

- 13- Kurum personeline talep etmeleri halinde banka müşterilerine uygulanan faizden daha düşük faizli maaş ve ek ücret tutarı kadar ek hesap (maaş avansı) tahsis edilecektir.
- 14- 2016 yılında banka ATM'lerinde kurum personeli için günlük en az 2.000,00 (ikibin) Lira nakit çekim limiti olacaktır.
- 15- Maaş ödemeleri Maliye tarafından aktarılır ve kurumca herhangi bir bilgi gönderilmez. Diğer ödemeler için maliye tarafından bankaya aktarılan tutarlar için kurum bilgi amaçlı liste gönderir.
- 16- Banka, sözleşme ve eklerinden doğan damga vergisi ve diğer yükümlüklerin yerine getirilmesine dair her türlü vergi, resim ve harçları karşılamakla yükümlü olup, sözleşme imzalanma tarihinde banka tarafından ödenecek ve makbuzları İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne ibraz edecektir.
- 17- Anlaşma yapılan banka personelin bireysel kredi taleplerini en uygun koşullarda karşılayacaktır. Maaşının üç katına kadar kefil istemeyecektir.
- 18- Anlaşma yapılan banka; personelin anlaşmalı bankaya olan kredi kartı ve tüketici kredisi borçları ile ilgili olarak, kredi kartı aylık asgari ödemesi veya kredi aylık taksit ödemesi dışında maaş hesabına bloke uygulaması koyamayacaktır. İcraya düşmüş personel borçlarının tahsili icra daireleri aracılığı ile genel hükümlere göre yapılacak; kurumun bilgisi haricinde personel hesabına Maaş olarak gönderilen tutara bankanın veya 3. Şahısların alacağına karşılık icra borcu kesilmeyecek ve hesabına bloke konulamayacaktır. Personel hakkında bankaya ulaşan icra yazıları ile ilgili personele bilgi verilecektir.
- 19- Personel ve nakit akışındaki düşüşlerden kurum herhangi bir mesuliyet altına sokulamaz.

B- BANKANIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

1. Banka birimlerin personel maaşlarını her ayın 15'inde saat 00.01 itibarı ile personelin kendi hesabına otomatik olarak aktaracaktır.
2. Birimlerimizin ek ders ücreti ve diğer haklarından doğan ödemeleri ilgili maddede belirtilen şekilde bekletmeden personel hesaplarına aktaracaktır.
3. Banka personele ilgili vadesiz mevduat hesabını otomatik olarak açacak ve her bir personel adına ücretsiz ATM kartı düzenleyerek teslim edecektir.
4. Banka personeli istekleri doğrultusunda ücretsiz olarak internet ve telefon bankacılığı hizmetlerinden faydalandırarak ve internet ve telefon bankacılığını kullanan personelin yapacağı her türlü işleminden her ne ad altında olursa olsun herhangi bir ücret almayacaktır.
5. Personelimizin ilgili banka şubelerinden yapacak oldukları bankacılık işlemlerinde öncelik tanıyacak ve herhangi bir hizmet ücreti talep etmeyecektir.
6. Personelimizin ilgili banka şubesindeki hesabına ait yıllık hesap işletim ücreti almayacaktır.
7. Personelimizin isteği dışında vadesiz maaş hesabına ek olarak her ne isimde olursa olsun fon-yatırım hesabı vs. açılmayacaktır.
8. Banka ATM lerinde personelin maaşı ne olursa olsun günlük en az 2.000,00 TL nakit çekim limiti uygulayacaktır.
10. Promosyon sözleşmesinden sonra hesap açma işlemleri kurumlara gönderilecek banka personelleri tarafından yapılacaktır.
11. ATM Kurumu, sarf edilen elektrik bedelleri, PTT hat kirası bedellerini ve arızaları sebebiyle doğacak tamir-tadilat giderleri banka tarafından ödenecektir.
12. Sözleşmeye dâhil personelin bilgileri, kurumumuzun yazılı izni olmadan 3. Şahıs ve kurumlarla ticari amaçlı paylaşılmayacaktır. Ayrıca bilgisi paylaşılan personelin hukuki hakları saklıdır.



C-TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLME USULÜ

1. Banka promosyon ihalesi 4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf Teklif Usulü ile yapılacaktır. Teklif zarfının üstünde, bankanın adı, adresi ve yetkili kişinin imzası bulunmalıdır. Şartnamede belirtilen saate kadar verilen teklifler sırasıyla açılacak ve teklif tutanağına kayıt edilecektir. Teklif mektubu bu şartnamede belirlenen usule uygun değil ise değerlendirilmeye alınmayacaktır.

2. Teklifler, en geç 05/12/2016 saat 10:00'a kadar istekliler tarafından sunulan belgeler kontrol edilecek ve teklife yetkili olduğunu gösteren belge ile teklif mektubunun bulunup bulunmadığı ihale komisyonunca incelenecektir. Belgeleri tam olan isteklilerin teklifleri hazır bulunan isteklilerin huzurunda alınıp alınmadığına göre açıklanacak ve ikinci tekliflerini vermek üzere ihalenin ilk turu bitirilecektir. Bankalar ikinci tekliflerini Aynı gün komisyonca belirlenecek saatte verecektir. Aynı şekilde teklifler açıklanacak ve bütün bankalarını katılacağı açık artırmaya geçilecektir. Komisyon, en yüksek teklifi veren en az iki banka arasında seçim yapmaya yetkilidir. İhale aynı gün mesai bitimine kadar sonuçlandırılarak açıklanacaktır. Komisyon ve istekli bankalar ihale sırasında görüşme yapabilmek için tur bitimlerinde 15 dakikayı geçmeyecek şekilde ara isteyebilecekleridir.

3. Üst Yönetici ve/veya Komisyon, banka promosyonuna ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapıp yapmamaya, yapılmış olan ihaleyi iptal etmeye ve yinelenmeye yetkilidir.

4. İhale üzerinde kalan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen 10 (on) gün içinde sözleşmeyi imzalaması şarttır. Sözleşme İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNDE imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.

5. Sözleşme imzalanan banka, sözleşme ve eklerinden doğan tüm kanuni yükümlülüklerin yerine getirilmesine ait her türlü vergi, KDV, resim ve harçları karşılamakla yükümlü olup sözleşmeden önce vergilerin yatırıldığını gösterir makbuzları Müdürlüğümüze ibraz etmek zorundadır

CEZAI HÜKÜMLER

20- Açık artırma sonucunda promosyon ihalesini kazanan bankanın, protokol (sözleşme) imzalamaya yanaşmaması halinde açık artırma sonucunda verdiği teklifin %20 (yüzde yirmi) si kadar ceza ödemeyi kabul eder.

21- Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür.

22- Anlaşmalı banka, yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde; 1. Defa yazılı olarak uyarılır. 2. Defa tekrarında sözleşme bedelinin %10 (yüzde on) u oranında ceza ödemeyi kabul eder. 3. Defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı olarak fesh edilir.


23- Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.


24- Banka anlaşma halinde imzalanacak sözleşme ile üstlendiği işleri Araklı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başka bankaya devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu bankaya ait olmak üzere Araklı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü mahkemeden bir karar almadan, ihtar ve protestoya gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda banka Araklı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden herhangi bir hak talep edemez.

25- İtilaf halinde Araklı Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

İletişim ve Bilgi İçin:

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 0 462 711 67 61


Komisyon Başkanı
İlçe Milli Eğitim Müdürü
Mehmet Rıza KESKİNSOY


Üye
Şube Müdürü
Ufuk CENG


Üye
Yetkili Sendika Tem.Eğt.Bir Sen.
Hüseyin ERGÜN